

陇南师范学院

一网通办平台用户操作指南

文档用途	指导师生用户使用陇南师范学院一网通办平台
适用对象	需要激活账号、登录平台、管理密码或办理服务的用户
登录地址	https://id.lntc.edu.cn/login
文档版本	V1.0

1. 说明

本文用于说明陇南师范学院一网通办平台中账号激活、PC 端登录、企业微信登录、修改密码、忘记密码和在线办理的操作方法。

登录地址：<https://id.lntc.edu.cn/login>

适用对象：需要首次激活账号或找回统一身份认证账号密码的师生用户。

2. 账号激活

2.1 操作入口

1. 打开统一身份认证登录页面。
2. 在账号密码登录区域点击“账号激活”。
3. 进入“账号激活”页面。

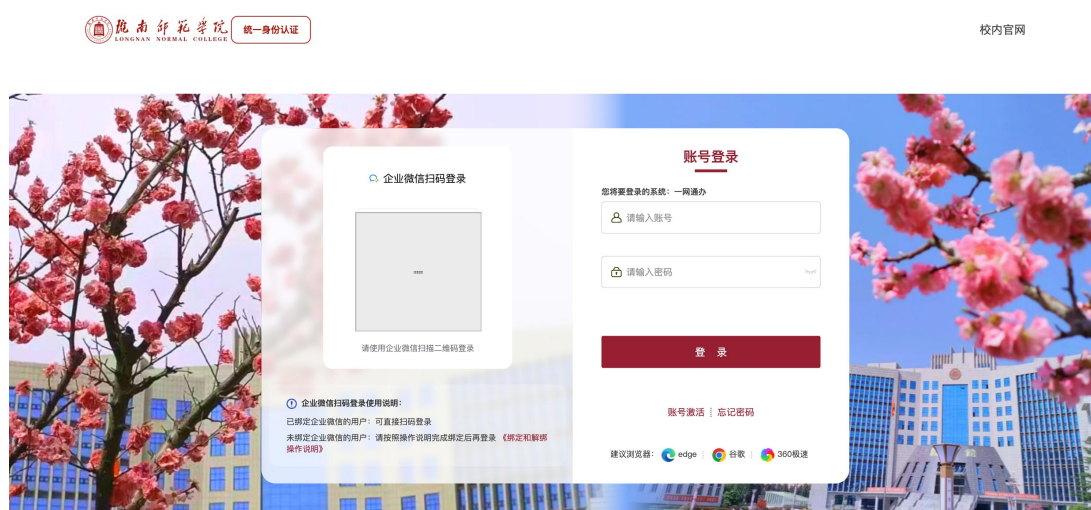


图 2-1 统一身份认证登录页面

账号激活页面包含以下四个步骤：

1. 账号验证
2. 绑定手机号
3. 设置密码
4. 完成

2.2 账号验证

在“账号验证”页面填写以下信息：

字段	填写说明
姓名	输入本人真实姓名
证件号	输入本人身份证号、护照或其他有效证件号码
学工号	输入本人学号或工号
验证码	点击“获取验证码”后，输入页面显示的图形验证码

账号激活

为保障您的账号安全，请先完成身份认证。

1

2

3

4

账号验证绑定手机号设置密码完成

* 姓 名 :

* 证 件 号 :

* 学 工 号 :

* 验 证 码 :[获取验证码](#)

立即验证

图 2-2 账号验证页面

填写完成后，点击“立即验证”。

验证通过后，进入“绑定手机号”步骤。

2.3 绑定手机号

账号验证通过后，进入“绑定手机号”步骤。页面会显示当前账号，并要求填写手机号。

在“手机号”输入框中填写用于企业微信的手机号，然后点击“下一步”。

绑定手机号时请根据实际情况填写：

- 如果已经使用企业微信：填写当前企业微信账号已绑定的手机号。

- 如果尚未使用企业微信：填写计划用于注册企业微信的最终手机号。

页面提示说明，该手机号后续还将作为统一身份认证标识使用。手机号提交后，如需修改，应通过“解绑—重新绑定”流程处理，因此请仔细核对后再提交。

图 2-3 绑定手机号页面

手机号绑定成功后，进入“设置密码”步骤。

2.4 设置密码

在“设置密码”页面依次填写以下内容：

字段	填写说明
设置新密码	输入要设置的新密码
确认新密码	再次输入相同密码

密码需要同时满足以下要求：

- 长度为 8～30 位。
- 至少包含以下四类字符中的三类：数字、大写字母、小写字母、符号。
- 密码中不得包含 `&` 符号。

两次密码填写一致且符合规则后，点击“确定”。

账号激活

用户10004，为保障您的账号安全，请先完成密码设置。

1

2

3

4

账号验证

绑定手机号

设置密码

完成

* 设置新密码：

请输入密码

* 确认新密码：

请再次输入

确定

密码长度在8-30位，至少包含3种字符（数字、大写字母、小写字母、符号）且不含&符号

图 2-4 设置密码页面

密码设置成功后，进入“完成”步骤。

2.5 完成

页面提示“账号激活成功”后，表示账号激活完成。用户可以使用该账号登录一网通办及校内多个业务系统。

请牢记账号和密码，并注意保密。

账号激活

用户10004，账号激活成功，您可以使用它登录一网通办及校内多数系统。请牢记账号密码并注意保密！

1

2

3

4

账号验证

绑定手机号

设置密码

完成

企业微信使用说明：打开企业微信，点击底部"工作台"即可进入一网通办首页。

消息

邮件

文档

工作台

通讯录

提示：企业微信账号关联成功。若无法正常使用，请按以下步骤排查：

1、检查账号一致性：请确认您在本系统绑定的手机号，与您企业微信账号当前绑定的手机号一致。

2、修改号码（如不一致）：若号码不一致，您需要完成“解绑-重新绑定”流程以更新手机号。

如需修改：请前往网页端登录页面的“企业微信登录”处，完成“解绑-重新绑定”流程。

图 2-5 账号激活完成页面

3. PC 端登录

3.1 操作入口

打开统一身份认证登录页面：<https://id.lntc.edu.cn/login>



图 3-1 统一身份认证登录入口

3.2 账号密码登录

1. 在“账号登录”区域输入账号。
2. 输入登录密码。
3. 点击“登录”。
4. 登录成功后进入一网通办及相关校内业务系统。

登录页面显示当前登录系统为“一网通办”。页面建议使用 Edge、谷歌或 360 极速浏览器访问。

4. 企业微信登录一网通办

4.1 登录前提

使用企业微信扫码登录前，需要先完成统一身份认证账号与企业微信的绑定。

- 完成账号激活并绑定手机号后，系统会完成企业微信账号关联，后续可使用企业微信登录一网通办。
- 已绑定企业微信的用户：可直接扫码登录。
- 未绑定企业微信的用户：需要先按照《绑定和解绑操作说明》完成绑定，再使用扫码登录。
- 企业微信解绑和绑定操作说明详见：<https://ic.lntc.edu.cn/eone-resource/man-ywtb.pdf>

4.2 登录企业微信

登录企业微信包含以下六个步骤：

- 1、在手机端打开企业微信；
- 2、选择手机号登录；
- 3、使用账号激活时绑定的手机号登录；
- 4、填写验证码；
- 5、选择“陇南师范学院”进入。
- 6、确认信息后，点击“进入”，完成企业微信登录。

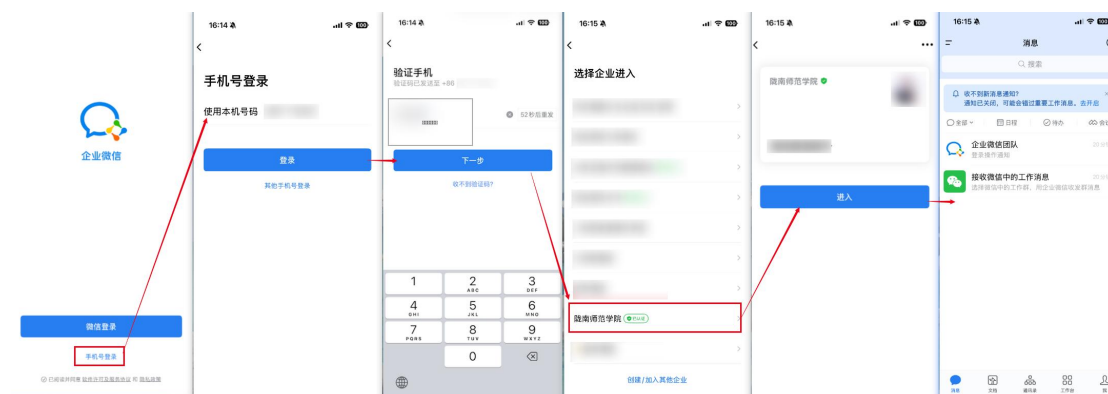


图 4-1 企业微信登录流程示意

4.3 使用企业微信登录一网通办

1. 打开统一身份认证登录页面，使用企业微信扫描页面左侧的登录二维码。
2. 在“选择企业”页面选择“陇南师范学院”。
3. 扫码成功后进入一网通办及相关校内业务系统。

4.4 在企业微信工作台使用一网通办

1. 在企业微信底部导航栏中点击“工作台”。
2. 在工作台中使用一网通办企业微信端。



图 4-2 企业微信工作台入口

5. 修改密码

5.1 进入修改密码页面

1. 登录一网通办。
2. 点击页面右上角的用户头像或用户名称。

- 3. 在用户菜单中点击“个人中心”。
- 4. 在个人中心左侧菜单中点击“修改登录密码”。



图 5-1 个人中心页面

5.2 身份验证

为确认当前操作为本人操作，系统提供以下身份验证方式：

- 当前密码：输入当前登录密码，点击“下一步”。
- 企业微信：切换到“企业微信”页签，按照页面提示完成身份验证。

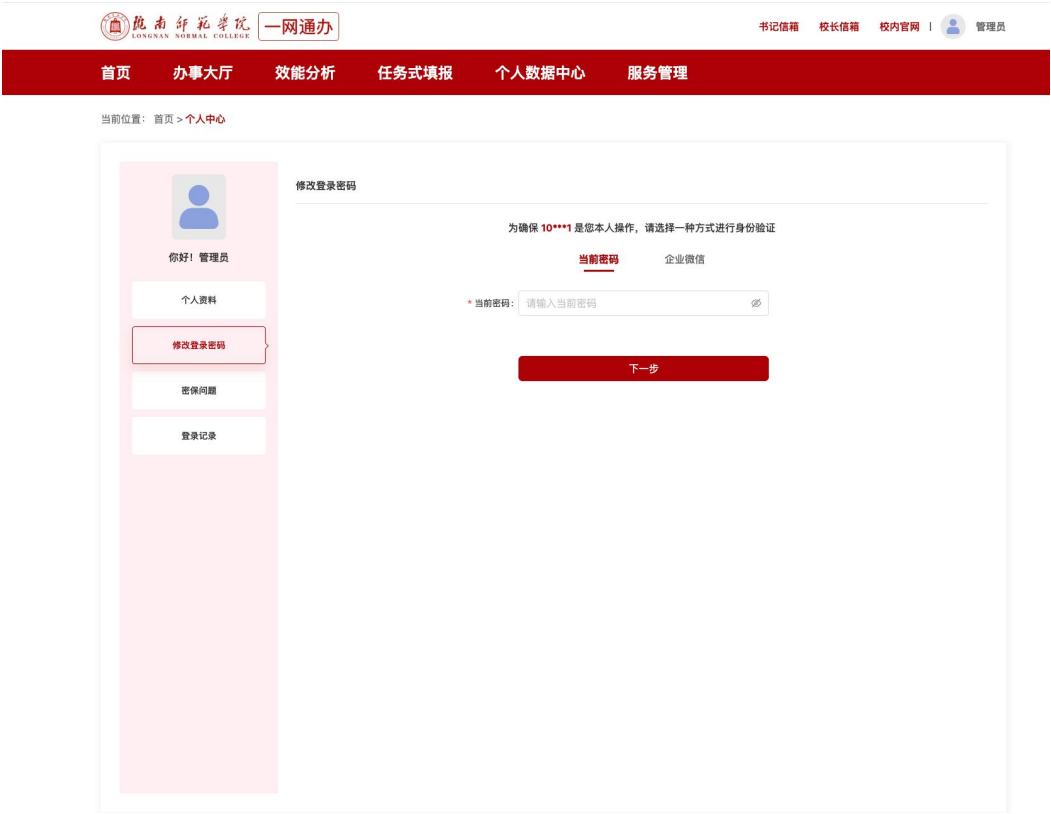


图 5-2 修改登录密码页面

5.3 设置新密码

身份验证通过后，进入设置新密码页面，依次填写：

字段	填写说明
输入新密码	输入要设置的新密码
确认新密码	再次输入相同密码

密码需要满足以下要求：

- 长度为 8～30 位。
- 至少包含数字、大写字母、小写字母、符号中的三类。
- 密码中不得包含 `&` 符号。

两次密码填写一致后，点击“下一步”。

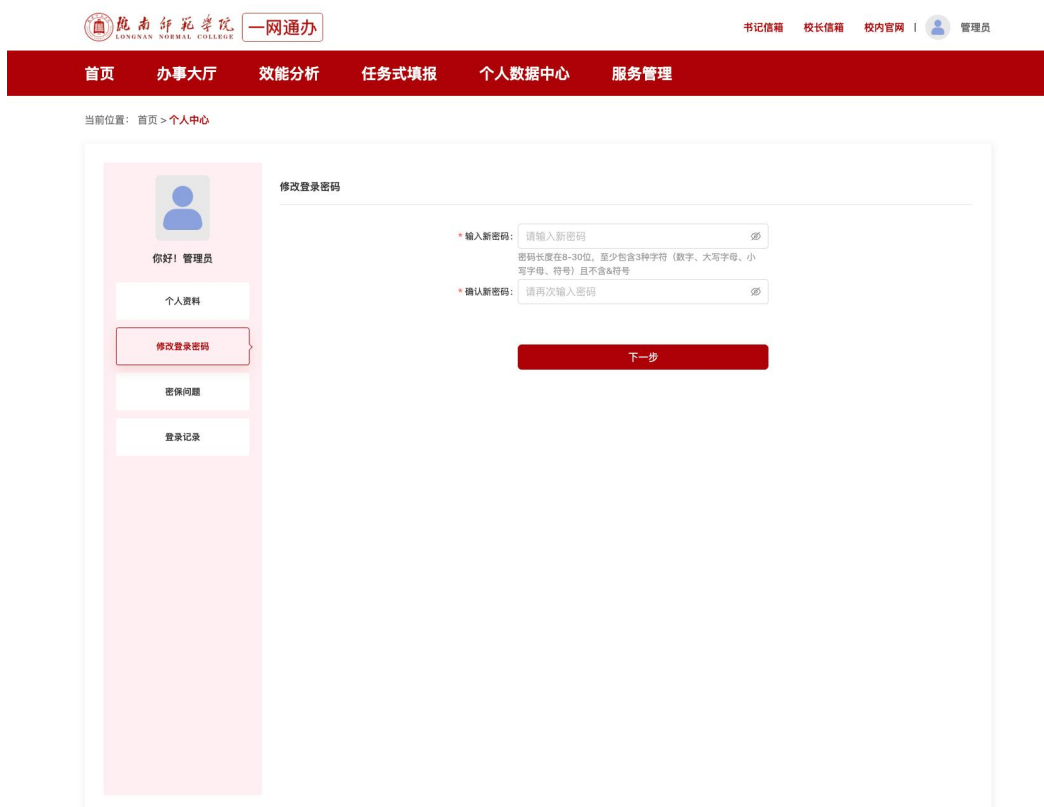


图 6-1 忘记密码入口

6. 忘记密码

6.1 操作入口

1. 打开统一身份认证登录页面。
2. 在账号密码登录区域点击“忘记密码”。
3. 进入“找回统一身份认证账号密码”页面。

6.2 身份验证

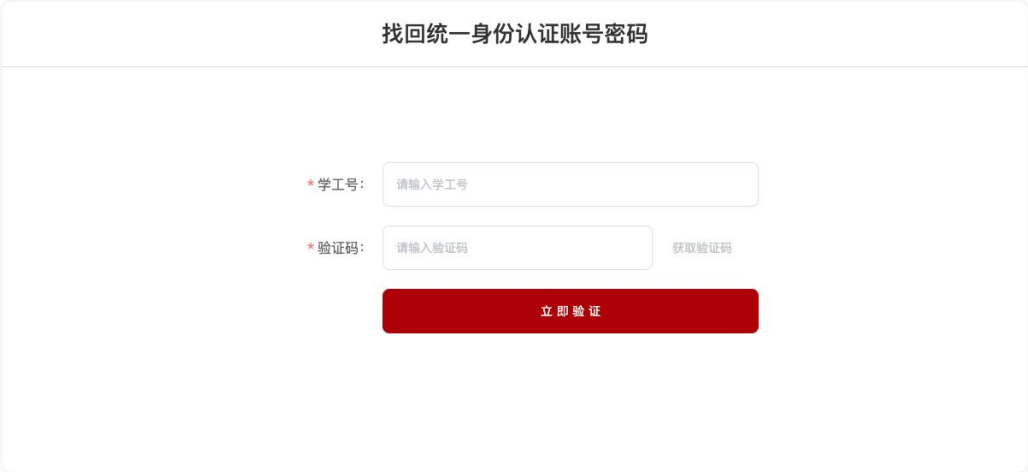
进入“找回密码”页面后，先完成“账号验证”，再进行企业微信二次验证。两步验证均通过后，方可进入“设置密码”步骤。

6.2.1 第一步：学工号和验证码验证

字段	填写说明
学工号	输入本人学号或工号
验证码	点击“获取验证码”后，输入页面显示的图形验证码

操作步骤如下：

1. 输入学工号。
2. 点击“获取验证码”，获取图形验证码。
3. 输入页面显示的图形验证码。
4. 点击“立即验证”。



找回密码—身份认证账号密码

* 学工号:

* 验证码: [获取验证码](#)

[立即验证](#)

图 6-2 学工号和验证码验证页面

6.2.2 第二步：企业微信二次验证

1. 第一步验证通过后，页面进入企业微信二次验证，使用企业微信扫描页面中的二维码。
2. 按照企业微信页面提示完成验证。



图 6-3 企业微信二次验证页面

6.3 设置密码

学工号、验证码及企业微信二次验证均通过后，进入“设置密码”步骤。

字段	填写说明
设置新密码	输入要设置的新密码
确认新密码	再次输入相同密码

密码需要满足以下要求：

- 长度为 8~30 位。
- 至少包含数字、大写字母、小写字母、符号中的三类。
- 密码中不得包含 `&` 符号。

填写完成后，点击“确定”。

找回密码

1

2

3

账号验证

设置密码

完成

* 设置新密码:

👁️

* 确认新密码:

👁️

确定

图 6-4 忘记密码设置新密码页面

6.4 完成

页面显示“密码修改成功”后，点击“去登录”，返回统一身份认证登录页面。

找回密码

1

2

3

账号验证

设置密码

完成

✓

密码修改成功，请勿泄露给他人!

[去登录>>](#)

图 6-5 忘记密码完成页面

7. 在线办理

7.1 功能说明

在线办理用于在一网通办平台中查找并办理校内服务事项，支持在 PC 端和企业微信端使用。

说明：服务大厅展示的是当前账号有权限办理的服务。部分服务可能仅支持 PC 端或企业微信端办理，如在当前端搜索不到相关服务，请切换使用端后重新搜索。

7.2 进入服务大厅

➤ PC 端服务大厅：

1. 登录一网通办。
2. 点击顶部导航栏中的“办事大厅”。
3. 在服务大厅中浏览服务分类，或使用服务搜索功能查找服务。
4. 找到需要办理的服务后，点击对应的“在线办理”。

服务大厅支持按服务类别、主管单位、热门服务、最新服务和推荐服务等方式查找服务。

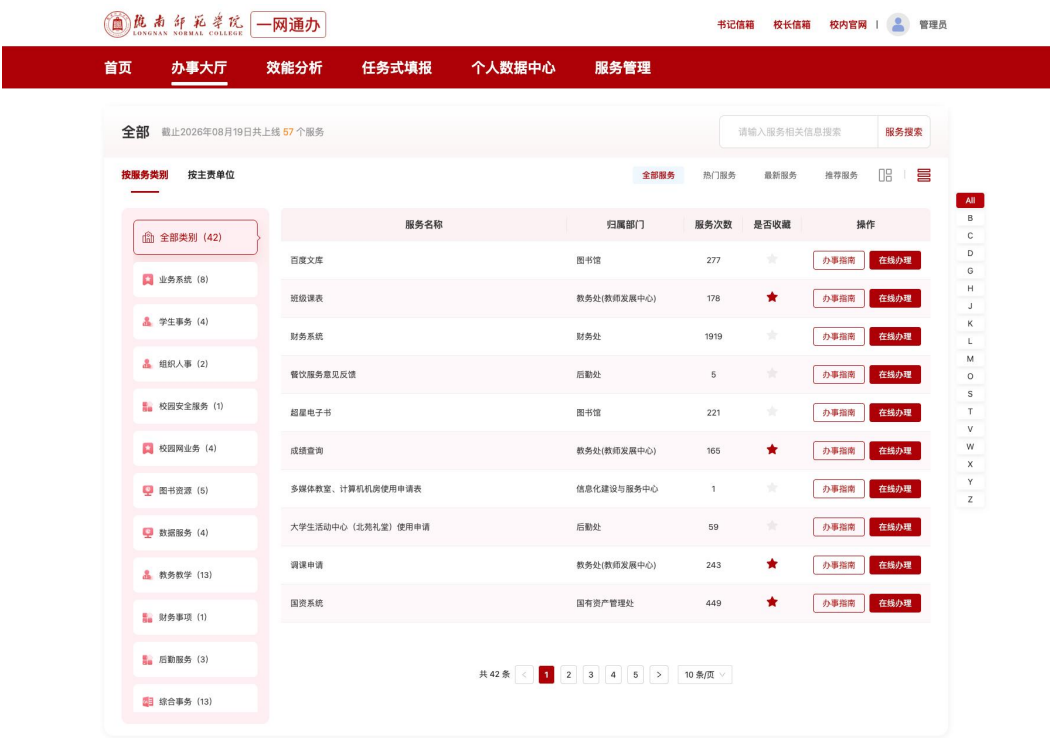


图 7-1 PC 端服务大厅

➤ 企业微信端服务大厅：

- 1、打开企业微信，点击底部导航栏中的“工作台”。
- 2、进入工作台后，可通过以下两种方式访问服务：

3、方式一：在“服务专栏”中找到相应服务，点击服务名称，直接进入服务办理界面。



图 7-2 企业微信工作台服务专栏

4、方式二：在工作台中找到“服务大厅”入口。系统会根据当前用户身份判断并展示教职工或学生入口。



图 7-3 企业微信工作台服务大厅入口

5、点击服务大厅入口，进入服务大厅。



图 7-4 企业微信端服务大厅

6、进入服务大厅后，可按服务类别浏览，或使用搜索功能查找需要办理的服务。

7、点击目标服务，进入服务办理界面。

➤ 企业微信在线办理使用数名：

1、工作台“服务专栏”可直接进入服务办理界面；

- 2、“服务大厅”入口会根据用户身份展示教职工或学生入口；
- 3、 点击入口后进入服务大厅。

7.3 填写并提交服务表单

进入服务后，页面通常包含“服务单”“流程图”“流程记录”等内容区域。以 PC 端“VPN 用户申请表”为例：

1. 阅读服务名称和表单内容。
2. 按照字段要求填写申请信息。
3. 在选项中选择对应的业务类型。
4. 填写申请理由等信息。
5. 点击“发送”提交申请；如需暂存，可点击“保存为草稿”。

图 7-5 服务表单填写页面

提交后可通过“流程图”和“流程记录”查看当前服务的办理信息。

8. 注意事项

- 姓名、证件号、学工号和验证码属于个人信息，请勿转发给他人。

- 验证码应使用最新收到的验证码，并在有效期内完成操作。
- 设置密码时，建议使用本人容易记忆但不易被他人猜到的密码，不要与其他平台使用相同密码，并确保符合页面密码规则。
- 绑定手机号时，应填写与企业微信关联使用的手机号；手机号提交后不能直接修改。
- 账号激活成功后，企业微信中的“工作台”可用于进入一网通办首页。
- 登录页同时提供企业微信扫码登录。已绑定企业微信的用户可直接扫码登录，未绑定用户需先完成绑定。

9. 页面入口汇总

功能	页面入口
账号激活	登录页 → 账号激活
PC 端登录	登录页 → 账号登录
企业微信登录	登录页 → 企业微信扫码登录
修改密码	登录后 → 右上角用户菜单 → 个人中心 → 修改登录密码
忘记密码	登录页 → 忘记密码
在线办理	登录后 → 办事大厅 → 在线办理
企业微信绑定与解绑说明	登录页 → 《绑定和解绑操作说明》